

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 3
к коллективному договору ОГАУ «ДИПИ «Лесная дача» от 27.12.2022

п. Победа, Шегарский район, Томская область « 07 » сентября 2023 года

Областное государственное автономное учреждение «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Лесная дача», в лице и.о. директора Ильина Олега Владимировича, действующего на основании Приказа № 134-П от 28.08.2023, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и коллектив работников ОГАУ «ДИПИ «Лесная дача», в лице председателя первичной профсоюзной организации Руденко Светланы Алексеевны, именуемые в дальнейшем «Работники», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в связи с приведением Положения о системе оплаты труда работников областного государственного автономного учреждения «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Лесная дача» в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 25.08.2023 № 387а «Об увеличении фонда оплаты труда работников, на которых не распространяется действие указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688 и о внесении изменений в отдельные постановления Администрации Томской области», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению изложить приложение № 5 к коллективному договору ОГАУ «ДИПИ «Лесная дача» от 27.12.2022 «Положение о системе оплаты труда работников областного государственного автономного учреждения «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Лесная дача» в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему дополнительному соглашению.

2. Все остальные положения коллективного договора остаются неизменными и обязательны для исполнения.

3. Настоящее дополнительное соглашение действует с 01.10.2023.

Работодатель:

Представитель работников:

И.о.директора ОГАУ «ДИПИ»
Лесная дача»

Председатель первичной
профсоюзной организации

 О.В. Ильин

 С.А. Руденко



2023 г.



2023 г.

Департамент труда и занятости
населения Томской области

Коллективный договор (соглашение)
зарегистрирован № 627(2023)-3
27 сентября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации

С.А. Руденко

«08» 08 2023 г.

М.п.



УТВЕРЖДЕНО

приказом ОГАУ «ДИПИ «Лесная дача»
№ 140-П от 07.09.2023

**Положение о системе оплаты труда работников
областного государственного автономного учреждения
«Дом-интернат для престарелых и инвалидов
«Лесная дача»
(новая редакция от 07.09.2023)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников областного государственного автономного учреждения «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Лесная дача» (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 29 октября 2009 г. № 171а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента социальной защиты населения Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а», постановлением Администрации Томской области от 27 апреля 2009 г. № 80а «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера работников областных государственных учреждений по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих, общеотраслевым профессиям рабочих и отдельным должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе».

1.2. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда работников областного государственного автономного учреждения «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Лесная дача» (далее – учреждение), за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера учреждения, устанавливая:

- размеры должностных окладов работников (приложение №1);
- наименование, условия осуществления и размеры компенсационных выплат;
- наименование, условия осуществления и размеры стимулирующих выплат;
- перечень должностей и профессий, относимых к административно-управленческому, вспомогательному и основному персоналу ОГАУ «ДИПИ «Лесная дача» (приложение №2)

ПКГ	Должностной оклад, рублей
ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	
1 квалификационный уровень	8837
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
1 квалификационный уровень	12342
2 квалификационный уровень	12692
3 квалификационный уровень	13056
4 квалификационный уровень	13388
5 квалификационный уровень	13748
ПКГ «Врачи и провизоры»	
1 квалификационный уровень	17268
2 квалификационный уровень	18343
3 квалификационный уровень	19386
4 квалификационный уровень	20214

2.3. Должностные оклады работников культуры и искусства устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007г. № 570 (зарегистрировано Минюстом России 01 октября 2007г., регистрационный № 10222) в размерах:

ПКГ	Должностной оклад, рублей
«Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	11928
библиотекарь	10829

2.3-1. Должностные оклады работников физической культуры и спорта устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 27 февраля 2012г. № 165н (зарегистрировано Минюстом России 21 марта 2012г., регистрационный № 23559) в размерах:

ПКГ	Должностной оклад, рублей
«Должности работников физической культуры и спорта второго уровня»	
1 квалификационный уровень	13545
2 квалификационный уровень	14938
3 квалификационный уровень	15632

2.4. Работникам учреждений, занимающим должности, относящиеся к ПКГ должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.03.2008 № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг», устанавливаются должностные оклады в следующих размерах:

ПКГ	Должностной оклад, рублей
«Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»	11949
«Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»	13984
«Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»	17001

2.5. Размеры должностных окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, указанных в Приказе Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2009 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», устанавливаются в следующих размерах, исходя из разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

№ п/п	Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Размер оклада, рублей
1	2	3
1)	1 разряд	7329
2)	2 разряд	7572
3)	3 разряд	7814
4)	4 разряд	10537
5)	5 разряд	10777
6)	6 разряд	11055
7)	7 разряд	11302
8)	8 разряд	11606

2.6. Конкретные размеры должностных окладов (окладов) работников ОГАУ «ДИПИ «Лесная дача» устанавливаются согласно приложению №1.

3. Компенсационные выплаты

3.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

1) доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон участников трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

2) доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон участников трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

3) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной

трудовым договором устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон участников трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

4) доплата за работу в выходные и праздничные дни. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается согласно статье 153 Трудового Кодекса Российской Федерации;

5) доплата за работу с вредными и/или опасными условиями труда. Размер выплаты работникам, занятым на работах с вредными и/или опасными условиями труда устанавливается в зависимости от класса (подкласса) условий труда по результатам специальной оценки условий труда, в следующих размерах:

Подкласс 3.1 (вредные условия труда 1 степени) – 4% должностного оклада работника;

Подкласс 3.2 (вредные условия труда 2 степени) – 5% должностного оклада работника;

Подкласс 3.3 (вредные условия труда 3 степени) – 6% должностного оклада работника;

Подкласс 3.4 (вредные условия труда 4 степени) – 7% должностного оклада работника.

Опасными условиями труда (4 класс) – 8% должностного оклада работника, если иной размер указанной выплаты не установлен трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

б) доплата за работу в ночное время устанавливается в размере 20% части оклада (должностного оклада) за час работы работника в ночное время, если в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, указанная доплата работникам не должна быть установлена в ином размере;

7) районный коэффициент к заработной плате работников устанавливается в следующем размере:

- в Шегарском муниципальном районе – 1,30;

8) надбавка руководителям структурных подразделений, специалистам и социальным работникам, имеющим среднее профессиональное и высшее профессиональное образование за работу в сельской местности устанавливается в размере 442 рубля в месяц. Надбавка устанавливается со дня представления в учреждение соответствующего документа об образовании.

3.2. Компенсационные выплаты не образуют новый оклад (должностной оклад) и не учитываются при исчислении иных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате. Компенсационные выплаты устанавливаются по основной работе и работе, осуществляемой по

совместительству.

4. Стимулирующие выплаты

4.1. Работникам Учреждения, устанавливаются стимулирующие выплаты:

надбавка за квалификационную категорию;

надбавка за ученую степень, почетное звание;

надбавка за стаж работы (выслугу лет), назначаемая по основной должности;

ежемесячная надбавка за непосредственное обслуживание лежачих больных в отделениях для лежачих больных домов-интернатов;

ежемесячная надбавка за работу в учреждениях социальной защиты населения;

премия за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, год;

премия за качество выполняемых работ;

премия за выполнение особо важных и срочных работ.

4.2. Стимулирующие выплаты в отношении руководителей структурных подразделений учреждения, специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителя учреждения производятся по представлению заместителей руководителя учреждения. В отношении остальных работников стимулирующие выплаты производятся по представлению руководителей структурных подразделений.

4.3. Для отдельных категорий работников, участвующих в реализации целевых мероприятий, на период действия этих мероприятий могут устанавливаться стимулирующие выплаты в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Томской области.

4.4. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за квалификационную категорию устанавливается медицинским и фармацевтическим работникам учреждений со дня вынесения решения аттестационной комиссией об установлении или присвоении квалификационной категории работнику, в размерах:

ПКГ	Размер надбавки, рублей
«Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
при наличии второй квалификационной категории	375
при наличии первой квалификационной категории	525
при наличии высшей квалификационной категории	1913
«Врачи и провизоры» и «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)», главная медсестра, главный фельдшер, главная акушерка	
при наличии второй квалификационной категории	750
при наличии первой квалификационной категории	1100
при наличии высшей квалификационной категории	3400

Надбавка за квалификационную категорию не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

4.5. Надбавка за ученую степень и почетные звания по основному профилю профессиональной деятельности устанавливается в следующих размерах:

при наличии ученой степени кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности в размере – 300 рублей;

при наличии ученой степени доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности в размере – 500 рублей;

награжденным почетным званием, начинающимся со слов «Заслуженный...» устанавливается надбавка в размере 1000 рублей;

награжденным почетным званием, начинающимся со слов «Народный...» устанавливается надбавка в размере 2000 рублей;

Надбавка за ученую степень устанавливается после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче соответствующего диплома и выплачивается с даты принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.

Надбавка имеющим почетное звание, устанавливается со дня присвоения почетного звания. При наличии у работника двух и более почетных званий надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

Надбавка за ученую степень и почетные звания по основному профилю профессиональной деятельности не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4.6. Надбавка за стаж работы (выслугу лет) устанавливается работникам, чьи должности отнесены к основному персоналу, в зависимости от общего количества лет проработанных в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения в следующих размерах:

ПКГ	Размер надбавки, рублей
ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня», ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня», ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»	
От 3 лет до 5 лет	340
Свыше 5 лет	500
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал», ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня», ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг», ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	

От 3 лет до 5 лет	500
Свыше 5 лет	750
ПКГ «Врачи и провизоры», ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня», ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг», ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена», за исключением библиотечных работников, ПКГ «Должности педагогических работников»	
От 3 лет до 5 лет	670
Свыше 5 лет	1000
ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)», ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» Руководитель структурного подразделения, заместитель руководителя структурного подразделения; ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
От 3 лет до 5 лет	850
Свыше 5 лет	1250

Библиотекарю устанавливается надбавка за суммированный стаж работы в библиотеке в размере:

- от 5 до 10 лет включительно – 695 рублей;
- свыше 10 лет до 15 лет включительно – 940 рублей;
- свыше 15 лет до 20 лет включительно – 1080 рублей;
- свыше 20 лет до 25 лет включительно – 1355 рублей;
- свыше 25 лет – 1560 рублей.

Надбавка за стаж работы устанавливается со дня достижения соответствующего стажа работником, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующую выплату.

4.7. Ежемесячная надбавка за непосредственное обслуживание лежачих больных в отделениях для лежачих больных устанавливается младшим медицинским сестрам по уходу за больными в размере 200 рублей.

4.8. Ежемесячная надбавка за работу в учреждениях социальной защиты населения устанавливается всем работникам учреждения в размере 100 рублей, за исключением работников указанных в п. 4.7. настоящего Положения.

4.9. Порядок и условия премирования работников учреждения устанавливаются в трудовых договорах, заключенных с работниками учреждения, и в Положении о премировании работников ОГАУ «ДИПИ «Лесная дача».

4.10. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад) и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

5. Материальная помощь

5.1. Из экономии фонда оплаты труда работникам может оказываться материальная помощь:

- к юбилейным датам (достижение работником возраста 50, 55, 60 и далее кратно 10);
- к уходу на пенсию с учетом личного вклада и выслуги лет;
- при наступлении непредвиденных событий (несчастный случай, пожар), требующих значительных затрат денежных средств, подтвержденных соответствующими документами;
- в связи со смертью близких родственников (родителей, супруга (и), детей), подтвержденной соответствующими документами;
- в иных случаях.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

5.2. Материальная помощь не является составной частью заработной платы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается директором учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с 01 октября 2023 года.

Перечень должностей и профессий работников ОГАУ «ДИПИ «Лесная дача» в соответствии с ПКГ и тарифными разрядами по ЕТКС, с указанием должностных окладов (окладов)

Таблица 1

Должности руководителей, специалистов, служащих

№ п/п	Наименование должности, профессии	Квалификационная группа	Квалификационный уровень	Размер должностного оклада, руб.
1.	ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих			
1.1	Агент по снабжению, делопроизводитель, кассир	1	1	7939
1.2	Техник, секретарь руководителя	2	1	10426
	Заведующая складом Заведующий хозяйством	2	2	10683
	Заведующая производством (шеф-повар), заместитель заведующей производством, заведующая прачечной, заведующая магазином (кафе)	2	3	10940
	Механик	2	4	11196
1.3	Бухгалтер, специалист по кадрам, специалист по закупкам, инженер (по ремонту, энергетик, по охране труда, по надзору за строительством), психолог, экономист, юрисконсульт, программист	3	1	10993
1.4	Начальник отдела кадров, начальник юридического отдела	4	1	13439
	Главный инженер	4	2	13896
2.	ПКГ должностей медицинских и фармацевтических работников			
2.1	«Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»			
	Санитарка, младшая медицинская сестра по уходу за больными, сестра-хозяйка	-	1	8837
2.2	«Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
	Инструктор по лечебной физкультуре	-	1	12342
	Медицинская сестра, фармацевт	-	3	13056
	Старшая медицинская сестра, заведующая аптечным пунктом	-	5	13748
2.3	«Врачи и провизоры»			
	Врач-терапевт	-	2	18343
3.	ПКГ Должностей работников культуры, искусства и кинематографии			
3.1	«Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»			

	Культурорганизатор	-	-	11928
3.2	«Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»			
	Библиотекарь	-	-	10829
4.	ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг			
4.1	«Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»			
	Специалист по социальной работе	1	-	13984
4.2	«Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»			
	Заведующая социальной службой	-	-	17001
5	Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта			
5.1.	Должности работников физической культуры и спорта второго уровня			
	Инструктор по спорту	2	1	13545

Таблица 2
Профессии рабочих

№ п/п	Наименование профессии	Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Размер оклада, рублей
1	2	3	4
1	Дворник, лифтер, подсобный рабочий, гардеробщик, кладовщик, сторож (вахтер), старший сторож (вахтер)	1 разряд	7329
2	Грузчик, машинист насосных установок, уборщик служебных (производственных) помещений, машинист по стирке и ремонту спецодежды, швея, мойщик посуды, кухонный рабочий, продавец продовольственных товаров, кассир (в кафе), электрогазосварщик	2 разряд	7572
3	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий, оператор очистных сооружений, официант, резчик пищевой продукции, повар	3 разряд	7814
4	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, слесарь-сантехник, слесарь-ремонтник, парикмахер, дезинфектор, машинист котлов, машинист насосных установок (очистные сооружения), повар	4 разряд	10537
5	Водитель автомобиля, повар, тракторист	5 разряд	10777

Таблица 3
Размеры должностных окладов по должностям работников, не отнесенным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации ни к одной профессиональной квалификационной группе, устанавливаются в следующих размерах

№ п/п	Наименование профессии, должности	Размер оклада, рублей
1	Сиделка	8837

Перечень должностей и профессий, относимых к административно-управленческому,
вспомогательному и основному персоналу
ОГАУ «ДИПИ «Лесная дача»

Наименование должности (профессии), относимые к административно-управленческому персоналу	Наименование должности (профессии), относимые к вспомогательному персоналу	Наименование должности (профессии), относимые к основному персоналу
1	2	3
Директор	Главный инженер, начальник отдела кадров, заведующий отделением (социальной службой), начальник юридического отдела	Врач-терапевт
Заместитель директора по общим вопросам, заместитель директора по медицинской части		Медицинская сестра (брат)
Главный бухгалтер	Бухгалтер, экономист, юрисконсульт, программист	Младшая медицинская сестра по уходу за больными, санитар (-ка)
	Специалист по кадрам, специалист по закупкам	Повар, кухонный рабочий, официант
	Инженер (энергетик, по ремонту, по охране труда, по надзору за строительством)	Мойщик посуды, резчик пищевой продукции
	Техник, заведующая производством (шеф-повар), заместитель шеф-повара, заведующая прачечной	Машинист по стирке и ремонту спецодежды
	Кассир, продавец продовольственных товаров	Библиотекарь
	Секретарь руководителя, делопроизводитель	Культурный организатор
	Водитель, тракторист	Психолог
	Заведующий складом, агент по снабжению, кладовщик, заведующий хозяйством	Специалист по социальной работе
	Уборщик производственных и служебных помещений	Инструктор по лечебной физкультуре
	Дворник	Сиделка
	Сторож (вахтер), старший сторож (вахтер)	Инструктор по спорту
	Лифтер	
	Подсобный рабочий	
	Оператор очистных сооружений, машинист насосных установок	
	Слесарь-сантехник, слесарь-ремонтник, электрогазосварщик	
	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	
	Гардеробщик	
	Грузчик	
	Парикмахер	
	Механик	
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
	Дезинфектор	
	Заведующая аптекой, фармацевт	
	Швея	